

# ANHANG



## ANHANG 1: Antragsformular – Programme zur Frauenfussballförderung

Von den Mitgliedsverbänden auszufüllen

**Alle in der Broschüre „Programme und Richtlinien zur Frauenfussballförderung der FIFA“ beschriebenen Programme sind mit diesem Formular zu beantragen.**

Name des Mitgliedsverbands:

---

Kontaktperson:

---

E-Mail-Adresse:

---

Telefon- und Telefaxnummer:

---

**Programmdetails:** Bitte das beantragte Programm gemäss Broschüre „Programme und Richtlinien zur Frauenfussballförderung der FIFA“ angeben.

---

Name des Programms:

---

Daten:

---

Hauptziele und Projektbeschreibung:

---

Stufe oder Altersklasse:

---

Erwartete Teilnehmerzahl:

---

Anzahl Spielerinnen (sofern gegeben):

---

Anzahl Teams (sofern gegeben):

---

Anzahl Trainer (sofern gegeben):

---

Anzahl Schiedsrichter (sofern gegeben):

---

Anzahl Regionen (sofern gegeben):

---

**Allgemeine Informationen:**

---

Ort(e):

---

Zollbeschränkungen (für Material):

---

Weitere beteiligte Partner:

---

**Bitte zusätzliche Unterlagen oder Formulare beilegen, die für dieses Programm gemäss Broschüre „Programme und Richtlinien zur Frauenfussballförderung der FIFA“ erforderlich sind.**

---

Generalsekretär des Mitgliedsverbands

(Datum)

---

Direktor für technische Entwicklung

(Datum)

## ANHANG 2: Ausrüstungsantragsformular – Frauenfussballligen und -wettbewerbe

Von den Mitgliedsverbänden auszufüllen

Name des Mitgliedsverbands:

---

Projektkontaktperson:

---

E-Mail-Adresse:

---

Telefon- und Telefaxnummer:

---

**Projektdetails:** Bitte Teilnehmerzahl für das Projekt angeben.

---

Projektname (z. B. oberste Frauenliga, U-17-Liga):

---

Ligadaten: Bitte Beginn der laufenden Saison angeben.

---

Anzahl Teams:

---

Anzahl Spielerinnen:

---

Anzahl Trainer:

---

Anzahl Schiedsrichter:

---

**Die FIFA liefert Ausrüstung für Frauenligen gemäss Anzahl Spielerinnen und Teams pro Liga. Grundsätzlich stellt die FIFA Ausrüstung für maximal 12 Teams à 20 Spielerinnen pro Liga zur Verfügung. Für weitere Informationen siehe Broschüre „Programme und Richtlinien zur Frauenfussballförderung der FIFA“.**

### Allgemeine Informationen:

---

Lieferadresse:

---

Zollbeschränkungen (für Material):

---

Weitere beteiligte Partner (Sponsoren, Regierung, Konföderation, andere):

---

**Bitte eine vollständige Beschreibung des Ligaformats beilegen.**

### Zusätzliche Bemerkungen:

---

---

---

Generalsekretär des Mitgliedsverbands

(Datum)

---

Direktor für technische Entwicklung

(Datum)

## ANHANG 3: Ausrüstungsantragsformular – Mädchenfestivals

Von den Mitgliedsverbänden auszufüllen

Name des Mitgliedsverbands:

---

Projektkontaktperson:

---

E-Mail-Adresse:

---

Telefon- und Telefaxnummer:

---

**Projektdetails:** Bitte Teilnehmerzahl für das Projekt angeben.

---

Projektname:

---

Festivaldaten:

---

Zahl der teilnehmenden Mädchen:

---

Anzahl Trainer:

---

**Die FIFA liefert Ausrüstung für Festivals gemäss Anzahl Mädchen und dem für dieses Programm verfügbaren Material. Für weitere Informationen siehe Broschüre „Programme und Richtlinien zur Frauenfussballförderung der FIFA“.**

**Allgemeine Informationen:**

---

Lieferadresse:

---

Zollbeschränkungen (für Material):

---

Weitere beteiligte Partner (*Sponsoren, Regierung, Konföderation, andere*):

---

**Bitte eine vollständige Beschreibung des Festivalformats beilegen.**

**Zusätzliche Bemerkungen:**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Generalsekretär des Mitgliedsverbands

(Datum)

Direktor für technische Entwicklung

(Datum)

**ANHANG 4: Budgetantragsformular und Zahlungsplan**

Von den Mitgliedsverbänden auszufüllen

Name des Mitgliedsverbands:

---

Name des Programms:

---

Daten der Tätigkeit:

---

Kontaktperson:

---

E-Mail-Adresse:

---

Telefon- und Telefaxnummer:

---

**Budgetdetails**

	Währung	Betrag
Total des bei der FIFA beantragten Betrags	USD	

**Voranschlag:** Bitte die Posten angeben, die mit den FIFA-Mitteln gedeckt würden, sowie den Betrag pro Posten (sofern gegeben).

In den Leerzeilen alle weiteren massgebenden Posten angeben.

Posten	Kosten – Lokalwährung	Kosten – USD
Unterkunft der FIFA-Vertreter		
Unterkunft der Teilnehmer		
Essen und Getränke		
Transport		
Mietkosten		
Sonstiges		
<b>Gesamtkosten</b>		

**Zahlungsplan**

Bitte angeben, wann die FIFA-Mittel für die verschiedenen Projektphasen benötigt werden.

Zahlungsart	Datum	Betrag (USD)	Grund
Vorbezug			
Restzahlung			

**Bitte gegebenenfalls Bankdetails angeben.**

Die Unterzeichneten bestätigen hiermit, dass die angegebenen Informationen das Organisationsbudget der genannten Tätigkeit wahrheitsgetreu wiedergeben.

---

Generalsekretär des Mitgliedsverbands

(Datum)

---

Direktor für technische Entwicklung

(Datum)

## ANHANG 5: Projektbericht

Von den Mitgliedsverbänden für jedes von der FIFA unterstützte Projekt auszufüllen. Bitte reichen Sie dieses Formular nach Fertigstellung des Projekts und spätestens bis Ende des laufenden Jahres ein.

Name des Mitgliedsverbands:

---

Projektdetails:

---

Daten der Tätigkeit:

---

Kontaktperson:

---

E-Mail-Adresse:

---

Telefon- und Telefaxnummer:

---

### Projektumsetzung und Ergebnisse

Bitte beschreiben Sie, wie das Projekt umgesetzt wurde, und die bisherigen wichtigsten Ergebnisse. Bei FIFA-Kursen geben Sie bitte an, welche Aufgaben im Frauenfußball die Teilnehmer nach dem Kurs haben.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Wirkung: Wie hat sich das Projekt auf die Entwicklung des Frauenfußballs ausgewirkt?**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Folgemaßnahmen: Was sind die wichtigsten Folgemaßnahmen in den folgenden Zeiträumen:**

Kurzfristig (6–12 Monate):	
Mittelfristig (1–3 Jahre):	
Langfristig (3–5 Jahre):	

*Bitte legen Sie weitere maßgebende Unterlagen, Fotos oder Presseartikel bei. Die FIFA behält sich das Recht vor, weitere Informationen zu den zugeteilten Mitteln zu verlangen, bevor die Restzahlung bewilligt wird. Diesem Bericht ist auch der Finanzbericht (Anhang 6) beizulegen.*

*Die Unterzeichneten bestätigen hiermit, dass die Informationen in diesem Bericht die genannte Tätigkeit genau und wahrheitsgetreu wiedergeben.*

---

Generalsekretär des Mitgliedsverbands (Datum)

---

Direktor für technische Entwicklung (Datum)

## ANHANG 6: Finanzbericht

Von den Mitgliedsverbänden auszufüllen

Name des Mitgliedsverbands:

---

Projektdetails:

---

Daten der Tätigkeit:

---

Kontaktperson:

---

E-Mail-Adresse:

---

Telefon- und Telefaxnummer:

---

### Finanzbericht

Zugewiesene Mittel	Währung	Betrag
FIFA-Mittel	USD	
Erhaltene Zahlung	USD	
Ausstehende Restzahlung	USD	

**Ausgaben:** Die Ausgaben sind zu belegen.

Gesamtkosten (nationale Währung)	.....	
Gesamtkosten	USD	

### Zusätzliche Informationen

---



---



---

Die FIFA behält sich das Recht vor, weitere Informationen zu den zugewiesenen Mitteln zu verlangen, bevor die Restzahlung bewilligt wird.

Die Unterzeichneten bestätigen hiermit, dass die Informationen in diesem Bericht die Ausgaben für die genannte Tätigkeit genau und wahrheitsgetreu wiedergeben.

Generalsekretär des Mitgliedsverbands

(Datum)

---

Direktor für technische Entwicklung

(Datum)



## ANHANG 7: Richtlinien für einen Frauenfußball-Entwicklungsplan

Die folgenden Richtlinien helfen den FIFA-Mitgliedsverbänden dabei, ihren Frauenfußball-Entwicklungsplan aufzustellen. Wir schlagen vor, den Plan in sieben Teile aufzugliedern. Details zu den einzelnen Teilen folgen weiter unten.

- **Einführung des Entwicklungsplans**
- **Strategischer Kontext**
- **Strategische Ziele**
- **Planung, Beobachtung und Beurteilung**
- **Werbung**
- **Finanzen**
- **Anhänge**

### Einführung des Entwicklungsplans

1. Vision und Mission des Mitgliedsverbands für den Frauenfußball
2. Gegenwärtige Situation des Frauenfußballs im Verband/Land in Bezug auf folgende Punkte:

#### Fakten und Zahlen des Frauenfußballs

Gesamte Anzahl registrierte Spielerinnen		
Anzahl U-15-Spielerinnen		
Anzahl U-17-Spielerinnen		
Anzahl U-20-Spielerinnen		
Anzahl Trainer im Frauenfußball	Frauen:	Männer:
Anzahl Schiedsrichterinnen		
Anzahl Klubs mit Frauentteams		
Frauenfußballligen (nach Altersklasse)		

3. Struktur des Frauenfußballs
  - Organigramm des Frauenfußballs im Verband
  - Wichtigste Abteilung und Person(en), die für Frauenfußball verantwortlich sind
4. Übersicht über Kinderfußball, Jugendförderung und Erwachsenenstufe mit wichtigsten Statistiken: Anzahl Spielerinnen, Trainer, Schiedsrichter pro Kategorie
5. SWOT-Analyse des Frauenfußballs

### Strategischer Kontext

- Prioritäten, die der Verband für den Frauenfußball definiert hat
- Nationaler Kontext
- Internationaler Kontext

## Strategische Ziele

Erarbeiten Sie die wichtigsten Ziele des Frauenfußballs in den nächsten vier Jahren. Jedes Ziel sollte gleich aufgebaut sein:

- Zweck
- Unterziele – stellen sicher, dass der Zweck erfüllt wird
- Strategien – stellen sicher, dass die Unterziele erreicht werden
- Prioritäten und Zeitpläne – stellen die schrittweise Umsetzung sicher

Beispiel:

<b>Strategisches Ziel 1:</b> <i>Wirksame Führung des Frauenfußballs</i>	
<b>Zweck:</b> <i>Sicherstellen, dass der Frauen- und Mädchenfußball wirksam geführt wird und ein integraler Bestandteil der Arbeit und Tätigkeiten des Verbands ist.</i>	
<b>Unterziel 1:</b> <i>Starke Führung und klare Richtlinien und Regeln zum Frauen- und Mädchenfußball im Verband</i>	<b>Strategie 1:</b> <i>Programme und Seminare zur Führung des Frauenfußballs abhalten</i>
<b>Unterziel 2:</b> <i>Zusammenarbeit mit verschiedenen Regierungs- und Fußballorganisationen, um sicherzustellen, dass der Frauenfußball in verschiedenen externen Entscheidungsgremien vertreten ist</i>	<b>Strategie 2:</b> <i>Entwicklung des Frauenfußballs in verschiedenen Regierungs- und Fußballorganisationen verfolgen</i>

## Planung, Beobachtung und Beurteilung

Zu jedem Unterziel sollte es einen Plan mit spezifischen Aufgaben geben, die von der bezeichneten Abteilung/Person erledigt werden müssen. Für jedes Ziel sollten ein Aktionsplan und ein Budget erstellt werden.

Der Aktionsplan enthält klare Fristen und die wichtigsten Meilensteine, die von der Abteilung/dem Verantwortlichen für Frauenfußball genau verfolgt werden und über die dem Direktor für technische Entwicklung und/oder der Frauenfußballkommission Bericht erstattet wird.

Zur Beurteilung der Fortschritte sollten die folgenden Faktoren gemessen werden:

- Ligen/Wettbewerbe/Kinderfußballprojekte
- Anzahl Mädchen und Frauen, die Fußball spielen
- Anzahl lizenzierte Trainerinnen
- Anzahl Schiedsrichterinnen
- Anzahl Klubs/Schulen/Akademien
- Benutzte Fussballausrüstung
- Benutzte Infrastruktur
- Leistung des Nationalteams
- Teilnahme an FIFA-/Konföderationswettbewerben
- Investierte Mittel

## Werbung

Machen Sie Angaben zur Kommunikationsstrategie für Frauenfußball in Ihrem Verband und zu den Werbemaßnahmen im Zusammenhang mit den strategischen Zielen und Unterzielen.

Beispiele von Werbemaßnahmen für Frauenfußball:

- Kampagne, z. B. „Live Your Goals“ oder eigene Kampagne des Verbands
- Kommunikationsinstrumente
- Zeitungsartikel, Radio, Fernsehen
- Website (Verband, FIFA)
- Veranstaltungen, z. B. Lancierung einer Frauenfußballliga
- Soziale Medien (Facebook, Twitter usw.)

## Finanzen

Machen Sie Angaben zu Ihren finanziellen Partnern für den Frauenfußball-Entwicklungsplan. Beispiel:

<b>Finanzielle Partner für den Entwicklungsplan</b>		
Quelle	Beitrag (USD)	% des Gesamtbudgets
FIFA-FAP-Mittel für Frauenfußball		
FIFA-Unterstützung durch Programme zur Frauenfußballförderung		
Mitgliedsverband		
Vereine		
Konföderationen		
Sponsoren		
Regierung		
Gemeinde		
<b>Total</b>		

## Anhänge

1. Förderstrukturen für Nationalspielerinnen
2. Frauenfußballligen und Wettbewerbsstrukturen
3. Vier-Jahres-Budget basierend auf Zielen, Unterzielen und Aktionsplan
4. Jahresplan und Prioritäten

## ANHANG 8: Antragsformular – „Live Your Goals“-Kampagne

Von den Mitgliedsverbänden auszufüllen

**LIVE YOUR  
GOALS**

Name des Mitgliedsverbands:

Kontaktperson:

E-Mail:

Telefon- und Telefaxnummer:

**Projektdetails:**

Datum der Lancierung von „Live Your Goals“ in Ihrem Land:

Hauptziel des Projekts:

Projektbeschreibung (kurze Beschreibung des Projekts):

Zahl der geplanten „Live Your Goals“-Festivals/-Veranstaltungen:

Zahl der Mädchen im Jugend- (U-17) und Kinderfußball (U-12) in Ihrem Land:

Zahl der anvisierten Mädchen:

Bitte geben Sie an, wie viele Mädchen voraussichtlich an den geplanten „Live Your Goals“-Veranstaltungen teilnehmen werden

Zahl der am Projekt beteiligten Trainerinnen:

**LIVE YOUR GOALS**

**Planung**

Bitte geben Sie einen kurzen Überblick über die im laufenden Jahr geplanten Veranstaltungen, inkl. Festivals, Trainingslager, Medienkonferenzen, Spielerinterviews usw.:

Veranstaltung	Datum	Bemerkungen

**Allgemeine Informationen:**

Ort(e):  
 Die Veranstaltungen sollten nach Möglichkeit auf FIFA-Goal-Projektanlagen oder Anlagen im Besitz des Mitgliedsverbands durchgeführt werden.

Zollbeschränkungen für Ausrüstung:

Weitere:

**LIVE YOUR GOALS**

### Budgetdetails (für das gesamte Projekt – Vierjahresplan)

	Währung	Betrag
Gesamtkosten des Projekts	USD	
Vom Mitgliedsverband investierter Betrag	USD	
Bei der FIFA beantragter Betrag	USD	
Weitere Quellen	USD	

### Voranschlag:

Bitte die Posten angeben, die mit den FIFA-Mitteln gedeckt würden, sowie den Betrag pro Posten (sofern gegeben).

Alle weiteren massgebenden Posten in die leeren Felder eintragen.

Posten	Kosten – Lokalwährung	Kosten – USD
Produktion von „Live Your Goals“-Material (einmalige Kosten)		
Organisation von „Live Your Goals“-Festivals/ -Veranstaltungen (Total)		
Unterkunft und Verpflegung für FIFA-Vertreter: Instruktoren, Botschafter etc. (sofern gegeben)		
Miete von Lokalen (sofern gegeben)		
Werbung		
Organisatorische Belange		
Medizinische Kosten (medizinische Betreuung auf dem Feld)		
Wasser (geschätzte Kosten für Wasserflaschen für Festivals)		
Weitere		
Weitere		
<b>Gesamtkosten</b>		



**Gemäss den für Mitgliedsverbände geltenden Richtlinien sind folgende Unterlagen einzureichen**

1. „Live Your Goals“-Vierjahresplan
2. „Live Your Goals“-Kommunikationsplan in Koordination mit den lokalen Medien, inkl. Schaffung einer Kampagnenrubrik auf der Website des Verbands (sofern vorhanden), Kommunikationsstrategie und Medienkonferenzen
3. Vierjahresplan für Mädchenfussballförderung (6- bis 12-Jährige);
  - Die Kampagne muss an ein Mädchenfussballprojekt (wie genannt) in Zusammenarbeit mit Schulen und/oder Klubs geknüpft sein. Im Antrag sind die ungefähre Zahl der Mädchen, die am Projekt teilnehmen, das Alter und das Format des (der) Festivals anzugeben, damit die FIFA die entsprechende Fussballausrüstung liefern kann.
4. Planung der Festivals und Veranstaltungen für das laufende Jahr und nach Möglichkeit für einen Vierjahreszyklus, inkl. Zeitplan und Kontaktangaben
5. Voranschlag:
  - Angaben zur Finanzierung der Kampagne durch den Verband
  - Die Mitgliedsverbände sollten sich verpflichten, neben der FIFA ebenfalls finanzielle Mittel bereitzustellen

Die Unterzeichneten bestätigen hiermit, dass die angegebenen Informationen das Projekt wahrheitsgetreu wiedergeben und die eingereichten Unterlagen den genannten Zielen entsprechen.

---

Generalsekretär des Mitgliedsverbands

(Datum)

---

Direktor für technische Entwicklung

(Datum)